



I. Municipalidad de Quilaco  
Dpto. Adm. Y Finanzas  
Unidad de Adquisiciones

Mat.: Aprueba compras por  
convenio Marco

**QUILACO, 05 de febrero del 2018.-**

**DECRETO N° 0591.-/**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, puesta en vigencia el 01 de mayo de 1988; sus modificaciones posteriores y el Decreto N° 662 del 16 de junio de 1992 que aprueba el texto refundido y la ley 19.602 de 1999, que modifica la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal; Ley 19.886 de Compras Públicas y Reglamento, decreto Alcaldicio N° 5584 de fecha 11 de diciembre del 2017 que aprueba presupuesto municipal para el año 2018. El Decreto N° 513 del 01 de febrero de 2018 que ordena subrogancia del Sr. Alcalde.

**CONSIDERANDO:**

1.- Las Ordenes de Pedido N° 06541, 06546 y 06547 de DOM; y la Orden de Pedido N° 06699 de DIDECO, la cual solicita Compra de Materiales de Oficina.

**DECRETO**

1.- Apruébese las siguientes Órdenes de Compra, por convenio Marco de Materiales de Oficina

- 3796-36-cm18, \$1.999.- (mil novecientos noventa y nueve pesos), al proveedor COMERCIAL REDOFFICE LTDA. Rut 77.012.870-6.-
- 3796-37-cm18, \$542.753.- (quinientos cuarenta y dos mil setecientos cincuenta y tres pesos), al proveedor COMERCIAL REDOFFICE LTDA. Rut 77.012.870-6.-

2.- Envíese las Órdenes de Compra al Proveedor indicado en el punto 1.-

3.- Imputese el gasto total señalado en el punto 1, a la cuenta 22-04-001 del Presupuesto Municipal Vigente.


**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
**MIRIAM VARGAS QUIJADA**  
**SECRETARÍA MUNICIPAL**

BTL/MVQ/KPA/fva.

**DISTRIBUCION:**

- ❖ Secretaría Municipal.
- ❖ D.A.F.
- ❖ Adquisiciones.

  
**BERNES TOLOZA LUNA**  
**ALCALDE(S)**