



Municipalidad de Quilaco  
Dpto. Adm. Y Finanzas  
Unidad de Adquisiciones

Mat.: Aprueba compras  
por convenio Marco

**QUILACO, 26 de Septiembre de 2018.-**

**DECRETO N° 4250.-/**

**VISTOS:** Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, puesta en vigencia el 01 de mayo de 1988; sus modificaciones posteriores y el Decreto N° 662 del 16 de junio de 1992 que aprueba el texto refundido y la ley 19.602 de 1999, que modifica la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, en materia de Gestión Municipal; Ley 19.886 de Compras Públicas y Reglamento, Decreto Alcaldicio N° 5584 de fecha 11 de diciembre del 2017 que aprueba presupuesto municipal para el año 2018.

**CONSIDERANDO:**

1.- La Orden de Pedido N° 004976 de Secretaria Municipal, la cual solicita Compra de Tóner para impresora y materiales de Oficina.

**DECRETO**

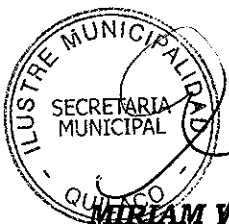
1.- Apruébese la siguiente Orden de Compra, por convenio Marco de Compra de Tóner para impresora y materiales de Oficina.

- 3796-332-CM18, \$21.678.- (veinte y un mil seiscientos setenta y ocho pesos), al proveedor COMERCIAL RED OFFICE LTDA. Rut 77.012.870-6.
- 3796-333-CM18, US\$189,66.- (ciento ochenta y nueve dólares con sesenta y seis centavos), al proveedor COMERCIAL RED OFFICE LTDA. Rut 77.012.870-6.

2.- Envíese la Orden de Compra al Proveedor indicado en el punto 1.-

3.- Imputese los gastos totales señalados en el punto 1, a las cuentas 22-04-001 Y 22-04-999 del Presupuesto Municipal Vigente.

**ANOTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**MIRIAM VARGAS QUIJADA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

FBV/ MVQ/ MAV/fva.

**DISTRIBUCION:**

- ❖ Secretaría Municipal.
- ❖ D.A.F.
- ❖ Adquisiciones.



**FREDY BARRUETOS VIVEROS**  
**ALCALDE**