

**Mat.:** Adjudica Licitación pública correspondiente a "Servicio de Disposición Final de Residuos sólidos Domiciliarios".

**QUILACO, 26 de abril de 2017.-**

**DECRETO N° 1768**

**VISTOS:**

- A) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores
- B) La Ley N° 19.886, de bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios; el Decreto N° 250, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que aprueba el Reglamento del citado cuerpo legal.
- C) El Decreto Alcaldicio N° 4988, de fecha 14 de diciembre de 2016, que aprueba el presupuesto Municipal, para el año 2017.

**CONSIDERANDO:**

- A) La necesidad de contar con un contrato para la disposición final de residuos sólidos domiciliarios de la Comuna.
- B) El Decreto Alcaldicio N° 1185 de fecha 21 de marzo de 2017, que dispone el llamado a Licitación pública para la "Disposición Final de Residuos Sólidos Domiciliarios 2017-2018, Municipalidad de Quilaco".
- C) Los Términos de referencia para la Licitación Pública ID N° 3796-8-LE17, denominada "Servicio de Disposición Final de Residuos sólidos Domiciliarios"
- D) Las bases administrativas especiales de la licitación ID N° 3796-8-LE17, denominada, "Servicio de Disposición Final de Residuos sólidos Domiciliarios", aprobadas por decreto Alcaldicio N° 1600 de fecha 13 de abril de 2017.
- E) El Acta de Evaluación de fecha 25 de abril de 2017, que propone adjudicar a Empresa de Servicios Mecanizados Aseos y Roces Ltda. Rut 88.975.900-3.

**DECRETO**



**1.-** Adjudíquese la licitación pública ID 3796-8-LE17, denominada "Servicio de Disposición Final de Residuos sólidos Domiciliarios", al Oferente Empresa de Servicios Mecanizados Aseos y Roces Ltda. Rut 88.975.900-3.

**2.-** Celébrese el contrato con el proveedor respectivo.

**ANOTESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



MIRIAM VARGAS QUIJADA  
SECRETARIA MUNICIPAL



CRISTIAN LOYOLA GONZALEZ  
ALCALDE (S)

CLG/MVQ / MAV/mav  
DISTRIBUCIÓN:

- ❖ **Secretaría Municipal.**
- ❖ D.A.F.
- ❖ SECPLA
- ❖ DOM